



SECCIÓ TERRITORIAL DE L'ALT PIRINEU I ARAN

| | | |
|----------------------|-----------------------|------------------|
| Núm. d'acta: 02/2019 | Hora d'inici: 20.00 h | Data: 20/05/2019 |
|----------------------|-----------------------|------------------|

| Assistents: | | | |
|-------------|--|--|---|
| Coordinador | <input checked="" type="checkbox"/> Teresa Serra | | |
| Membres | <input checked="" type="checkbox"/> Montserrat Sansa | <input type="checkbox"/> Xevi Calm | <input checked="" type="checkbox"/> Iris Martínez |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Roser Cerqueda | <input checked="" type="checkbox"/> Mlriam Bellido | <input checked="" type="checkbox"/> Roger Vilaró |
| Convidats | <input checked="" type="checkbox"/> David Fisas | <input type="checkbox"/> | |

| Ordre del dia |
|---|
| <p>Últims preparatius de la I Jornada Transpirinenca. Creació de compte propi de la ST a les xarxes socials. Millorar la comunicació amb els professionals col·legiats del territori que engloba la ST. Divulgació en la participació i col·laboració al Mundial de Caiac a Sort. Possibilitat de fer partícips a d'altres col·legiats a les reunions de la ST.</p> |

| 1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta anterior |
|--|
| No n'hi havia. |

| 2. I Jornada Transpirinenca | | |
|--|-------------|------------------|
| Últims preparatius, dubtes i resolucions. | | |
| Tasques a realitzar | | |
| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
| <p>Preguntar al Col·legi la possibilitat d'accès d'altres professionals sanitaris/ estudiants a la Jornada. Últim dia d'inscripció serà el divendres 14 juny. Gestionar les dades i condicions dels col·laboradors de la Marta Rispa al taller de Marxa Nòrdica. Recordatori als assistents a la Jornada Confirmar el nombre d'inscrits al dinar per avisar amb antelació al Restaurant Nice Comprar el detall dels ponents, que acordem un lot de productes del territori. Aconsellats pel Col·legi, fem una "crida" de forma particular tots els de la ST a través dels nostres contactes per incrementar la quota d'inscrits a la Jornada. Actualment nomès n'hi ha 13.</p> | Equip ST | 20/05/2019 |

| 3. Creació de compte propi de la ST. Alt Pirineu a les xarxes socials | | |
|--|-------------|------------------|
| Per tenir una visualització/comunicació més propera amb els companys del territori. | | |
| Tasques a realitzar | | |
| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
| <p>Creació del compte de Twitter. Pendent creació compte d'Instagram. Pendent demanar autorització.</p> | Equip ST | 20/05/2019 |



| | | |
|--|--------------------|-------------------------|
| 4. Crear una borsa de contactes del col·lectiu de fisioterapeutes de la zona. | | |
| Facilitar i millorar la comunicació. Més directa en els esdeveniments implícits del territori | | |
| Tasques a realitzar | | |
| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
| | | |

| | | |
|--|--------------------|-------------------------|
| 5. Divulgació en la participació i col·laboració al Mundial de Caiac a Sort | | |
| Tasques a realitzar | | |
| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
| S'exposa el comunicat passat pel Col·legi i es fa extensiu a d'altres companys. | | |

| | | |
|--|--------------------|-------------------------|
| 6. Fer extensives i obertes les reunions de la Junta de la ST a d'altres col·legiats. | | |
| Tasques a realitzar | | |
| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
| Donar a conèixer les dates de reunions per fer partícips a companys fisioterapeutes que vulguin assistir-hi, i fer-hi aportacions. | | |

| |
|----------------------------|
| Aprovació de l'acta |
| |

| |
|----------------------------|
| Data propera reunió |
| Pendent de concretar |

Teresa Serra
Coordinadora