



| COMISSIÓ D'ATENCIÓ PRIMÀRIA | | | |
|-----------------------------|---|--|---|
| Núm. d'acta: 5 | Hora d'inici: 19.00 h-20.00 h (online) | | Data: 05-05-2025 |
| Assistents: | | | |
| Coordinadora: | <input checked="" type="checkbox"/> Col. 2181 Carme Sánchez Mato | | |
| Sotscordinadora: | <input checked="" type="checkbox"/> Col. 3678 Luisa Acosta Moreno | | |
| Membres: | <input checked="" type="checkbox"/> Col. 1476 Carlos Domingo Jariod Barba | <input checked="" type="checkbox"/> Col. 5649 Jordi Jové Monné | <input checked="" type="checkbox"/> Col. 5305 Joaquina Fernández Martínez |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Col. 6190 Albert Oliveras Fábregas | <input type="checkbox"/> Col.11098 Albert Morales Vigo | <input type="checkbox"/> Col. 2438 Ma Dolors Gracia Benaiges |
| | <input type="checkbox"/> Col. 11277 Patrícia Garriga Hernández | <input type="checkbox"/> Col. 1116 Mario Martín Sánchez | <input type="checkbox"/> Col. 12372 Ferran Guitart Clermont |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Col. 9135 Yaiza Casas Rodríguez | | |
| Convidats: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

| Ordre del dia |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Revisar objectius per al 2025. 2. Proposta activitat formativa. 3. Valorar elaborar enquesta de recollida de necessitats professionals. 4. Millora de les relacions entre professionals. 5. Precs i preguntes. 6. Data propera reunió. |

| 1. Revisar objectius per al 2025 | | |
|---|-------------|------------------|
| <p>Respecte dels objectius a assolir per part de la Comissió d'AP per al 2025, es va compartir un Drive amb un document word per anar afegint propostes. Entre elles, ens plantegem: recollir les necessitats de millora dels Fisioterapeutes d'Atenció Primària i Comunitària (FisioAPiC), millorar les relacions dels FisioAPiC amb els professionals que treballen als Serveis de Rehabilitació, donar visibilitat a la professió, plantejar formació en quant a habilitats comunicatives, gestió grupal i comunitària...</p> <p>S'acorda revisar els objectius per consensuar si afegim o traiem algun dels plantejats.</p> | | |
| Tasques a realitzar | | |
| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
| Revisar objectius de la Comissió d'AP per al 2025. | Tots | Maig - juny |

| 2. Proposta activitat formativa |
|---|
| <p>En relació a l'activitat formativa proposada per la Comissió d'AP, disposem de dues propostes de docents: Raül Ferrer, de l'AEF, i Marta Mancebo, de Rehabilitació d'Atenció Primària.</p> <p>Hem rebut la proposta de programa per part de tots dos docents.</p> <p>A l'espera de decidir quina de les dues propostes resultaria més interessant i atractiva per oferir als col·legiats.</p> <p>Es proposa un format híbrid, d'unes 10 hores (2 o 3 tardes de dijous), i que sigui presencial a la seu del CFC.</p> |



Temàtica: habilitats comunicatives i adherència al tractament, gestió grupal i comunitària, com arribar a l'usuari...

Pendent decidir dates. S'acorda que sigui pel novembre o desembre, ja que setembre i octubre són mesos complicats.

Tasques a realitzar

Descripció de la tasca

Responsable

Data realització

Contactar amb els dos docents per concretar programa i dates de la formació.

Carme

Maig - juny

3. Valorar elaborar enquesta de recollida de necessitats professionals

S'acorda elaborar una enquesta per recollir les necessitats, tant dels FísioAPiC com dels fisioterapeutes que treballen als Serveis de Rehabilitació d'Atenció Primària de tot Catalunya.

Es consultarà al CFC si existeix un model publicat per fer servir el mateix.

Com a Comissió d'AP, hem anat recollint necessitats de diferents FísioAPiC: espais insuficients, manca de suport administratiu, llistes d'espera elevades, heterogeneïtat d'intervencions entre diferents territoris, augment de cartera de serveis, activitat comunitària, ràtios elevades, necessitat de contractar més fisioterapeutes, valoració funcional individual, accés directe de l'usuari, circuit de derivació directe FT-RHB i RHB-FT...

Creiem necessari recollir aquestes necessitats oficialment a través d'una enquesta.

Posteriorment s'acordarà portar a terme accions de millora des de la Comissió.

La Yaiza explica que està realitzant el càlcul de les hores/setmana dedicades a tasques administratives.

Es valora la importància de poder informar al pacient en quin estat es troba la seva derivació, cap a FísioAPiC, Servei de Rehabilitació o COT.

La Yaiza exposa que ha traslladat a la seva gerència la necessitat de reconeixement de la figura de referent FísioAPiC a nivell territorial i que estigui reflectit amb un complement salarial i alliberament d'hores assistencials, ja que fan de representants al territori, assisteixen a diferents reunions, han de col·laborar en l'elaboració de documents, arribar a acords, prendre decisions, resoldre dubtes dels companys...

La Luisa aclareix que la figura de coordinador/adjunt/supervisor dels Serveis de Rehabilitació no està reconeguda oficialment; tot i que després de molts anys de lluita s'ha aconseguit cobrar un complement de gestió com a compensació per les tasques de gestió. I que la figura de referent, actualment no té cap compensació econòmica.

Tasques a realitzar

Descripció de la tasca

Responsable

Data realització

Consulta al CFC sobre enquesta per recollir necessitats.

Carme

Maig

Difusió d'enquesta als fisioterapeutes col·legiats.

tots

Maig - juny

4. Millora de les relacions entre professionals

El Carlos i la Yaiza van explicar, a la reunió anterior, la trobada amb la gerent de Baix Llobregat Centre-Nord, on es van tractar les accions per millorar la relació entre els FísioAPiC i els professionals del Servei de Rehabilitació de la zona. Va ser un punt de trobada positiu on van poder donar a conèixer la realitat actual en relació a les limitacions, necessitats, comunicació entre serveis, procediments, circuits...

Exposen que la creació d'un Grup Motor de Rehabilitació ha ajudat per arribar a acords. Sembla que hi ha un interès per treballar conjuntament (Serveis de Rehabilitació i CAPs).

Es valora la possibilitat d'organitzar reunions conjuntes entre diferents territoris per millorar relacions entre professionals.



| Tasques a realitzar | | |
|--|--------------------|-------------------------|
| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
| Valorar organitzar reunions conjuntes entre diferents territoris per millorar relacions entre professionals. | tots | Maig - juny |

| 5. Precs i preguntes | | |
|-------------------------------|--------------------|-------------------------|
| | | |
| Tasques a realitzar | | |
| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
| | | |

| 6. Data propera reunió | | |
|---|--------------------|-------------------------|
| Es va acordar, a la reunió anterior, convocar les reunions de la Comissió d'AP amb una freqüència trimestral, i amb horaris rotatius. | | |
| Ja que la propera reunió hauria de ser a principis d'agost, es consensuarà la data pel grup de WhatsApp per buscar data a principis o mitjans de juliol, abans que els membres agafin vacances. | | |
| Tasques a realitzar | | |
| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
| Realitzar diverses propostes per convocar la propera reunió. | Carme i Luisa | Maig - juny |

Coordinadora: Carme Sánchez Mato

Sotscordinadora: Luisa Acosta Moreno