



**SECCIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA**

**Núm. d'acta: 04/2014**

**Hora d'inici: 20.00 h**

**Data: 11/04/2014**

**Assistents:**

|   |   |                          |
|---|---|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Diana Martorell | <input checked="" type="checkbox"/> Carol Naudí | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Judith Almazán  | <input checked="" type="checkbox"/> Noemí Bravo | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Núria Cortada              | <input type="checkbox"/> Eva Sorribes           | <input type="checkbox"/> |

**Ordre del dia**

- 1- Valoració de l'Esmorzar-Col·loqui i reunió anual de la Secció.
- 2- Valoració del *Curs d'emprenedoria*.
- 3- Valoració del *Curs de reprogramació abdominal*.
- 4- Xerrades a la comunitat: Projecte a escoles.
- 5- Cursa Transolienca.
- 6- Tast de vins.
- 7- Precs i preguntes.
- 8- Lectura i aprovació de l'acta.

**1. Valoració de l'Esmorzar-Col·loqui i reunió anual de la Secció**

L'esdeveniment va començar per la reunió anual de la Secció; la Núria Cortada i la Judith Almazán van ser les encarregades d'explicar als assistents les activitats realitzades per la Secció durant l'any 2013 i la programació prevista per al 2014.

Tot seguit es va donar pas a l'Esmorzar-Col·loqui. Van assistir-hi 40 col·legiats, aproximadament. Tot va anar bé i en general, malgrat no haver llegit les enquestes de satisfacció, la gent va marxar contenta.

L'esmorzar va ser just respecte a la quantitat de menjar. Si l'any que ve volem que sigui la mateixa pastisseria qui ens el porti, hauríem de tenir en compte de demanar menjar per a més persones de les que som.

**Tasques a realitzar**

| Descripció de la tasca   | Responsable                        | Data realització      |
|--|------------------------------------|-----------------------|
| Ens agradaria saber els resultats de les enquestes de satisfacció dels assistents. | Dept. de Formació i Judith Almazán | El més aviat possible |

**2. Valoració del curs d'emprenedoria**

El curs es va realitzar el 4, 5 i 6 d'abril a la Facultat de Medicina. Els membres de la Secció que van coordinar aquest curs van ser la Judith Almazán i la Noemí Bravo.

Quatre col·legiats que estaven inscrits al curs no s'hi van presentar.

**Tasques a realitzar**

| Descripció de la tasca  | Responsable                     | Data realització      |
|---|---------------------------------|-----------------------|
| Pensem que els col·legiats que reserven plaça als cursos gratuïts i que després no en fan ús, haurien d'estar penalitzats d'alguna manera, atès que | Dept. de Formació i Noemí Bravo | El més aviat possible |



|  |  |  |
|--|--|--|
| ocupen el lloc d'altres persones que sí aprofitarien l'oportunitat.<br><br>Pensem que seria interessant disposar d'un tríptic informatiu dels restaurants que hi ha al voltant de la universitat per facilitar la dinàmica del cursos i poder reservar places per dinar. |  |  |
|--|--|--|

### 3. Valoració del *Curs de reprogramació abdominal*

La valoració del curs és positiva respecte al ponent, els horaris, l'aula i els continguts, però respecte del material, pensem que no fa falta preparar-ne tant amb tot l'esforç i temps que suposa (carregar les màrfeques al cotxe, inflar tants *fitballs*...) per la poca durada del seminari.  
Dels 20 col·legiats inscrits al curs van assistir-hi 18 i es van absentar dos.  
Com a membres de la Secció van assistir-hi la Judith Almazán, la Noemí Bravo i la Diana Martorell, qui es va encarregar de la coordinació.

| Tasques a realitzar  |                                     |                  |
|--|-------------------------------------|------------------|
| Descripció de la tasca   | Responsable                         | Data realització |
| Tenint en compte que els cursos es realitzen a la universitat, pensem que el material s'hauria d'enviar i recollir allà. | Dept. de Formació i Diana Martorell | Propers cursos   |

### 4. Xerrades a la comunitat: xerrades a les escoles

El dia 26 de març, la Diana Martorell, la Núria Cortada i el Ramon Aiguadé es van reunir amb la senyora Conejos de l'Ajuntament. La iniciativa de realitzar xerrades informatives sobre la importància de cuidar la nostra esquena ja des de petits es realitzaria el primer trimestre del curs 2014-15 a 19 escoles de primària de Lleida.  
La Secció de Lleida revisarà el projecte que va portar a terme la Secció de Girona i enviarà la seva pròpia proposta.

| Tasques a realitzar  |  |                                    |
|--|--|------------------------------------|
| Descripció de la tasca   | Responsable                                | Data realització                   |
| Fer la proposta del projecte i enviar-la a la Junta de Govern del CFC. | Diana Martorell i coordinadora de seccions | Durant el primer semestre de l'any |
|  |  |                                    |

### 5. Cursa Transolienca

El servei de Fisioteràpia necessari és:  
26 d'abril: 11.30 h – 14.30 h  
27 d'abril: 12.00 h - 15.00 h  
El material arribarà a l'hostal d'Oliana "Cal Petit" i el servei s'oferirà al centre de rehabilitació "Oliana". El nostre contacte serà la Lidia Guerrero, qui anirà a buscar el material i el portarà al centre.  
Com a coordinadores de la Secció hi assistiran l'Eva Sorribes i la Noemí Bravo el dissabte, i la Diana Martorell i la Noemí Bravo el diumenge.

| Tasques a realitzar |
|---------------------|
|---------------------|



| Descripció de la tasca   | Responsable                            | Data realització      |
|--|--|-----------------------|
| Publicar la borsa de treball per buscar quatre fisioterapeutes que s'encarreguin del servei de Fisioteràpia. | Coordinadora de seccions i Noemí Bravo | El més aviat possible |
|  |  |                       |

#### 6. Tast de vins

Pensem que seria interessant realitzar una jornada lúdica com, per exemple, un tast de vins. Tenim varies idees d'on es podria organitzar: La birreria, la Llotja o la cafeteria Shalom.

#### Tasques a realitzar

| Descripció de la tasca                                       | Responsable      | Data realització          |
|--|------------------|---------------------------|
| Demandar pressupostos als diferents locals que hem escollit. | Secció de Lleida | Durant el primer semestre |

#### 7- Precs i preguntes

No hi ha precs ni preguntes.

#### 8- Lectura i aprovació de l'acta

Llegida i aprovada.

#### Data propera reunió

El 8 de maig de 2014 a les 20.30 h.

#### ANNEX

##### Liquidacions despeses i representació

| Nom membre Secció | Concepte | Data  | Import |
|-------------------|----------|-------|--------|
| Núria Cortada     | Despeses | Abril | €      |
| Carol Naudí       | Despeses | Abril | €      |
| Judith Almazán    | Despeses | Abril | €      |
| Noemí Bravo       | Despeses | Abril | €      |
| Diana Martorell   | Despeses | Abril | €      |
| Eva Sorribes      | Despeses | Abril | €      |

#### Tiquets annexos

- Tiquet dinar de la reunió amb l'Ajuntament (està repetit, un a favor de la Diana Martorell i un altre a favor de la Núria Cortada).
- Tiquet del regal dels ponents de l'Esmorzar-Col·loqui (a favor de la Diana Martorell).
- Tiquet del sopar de la reunió d'abril (a favor de la Noemí Bravo).

VP Coordinador/a:  
Diana Martorell

VP Cooordinador/a:  
Noemí Bravo