



SECCIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA

Núm. d'acta: 010/2014

Hora d'inici: 20.30 h

Data: 13/11/2014

Assistents:

Coordinador	<input checked="" type="checkbox"/> Diana Martorell	Sotscoordinador	<input checked="" type="checkbox"/> Noemí Bravo
<input checked="" type="checkbox"/> Judith Almazán	<input checked="" type="checkbox"/> Núria Cortada	<input checked="" type="checkbox"/> Carol Naudí	
<input checked="" type="checkbox"/> Eva Sorribes	<input checked="" type="checkbox"/> Idoia Pinilla	<input type="checkbox"/>	
Convidats	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Ordre del dia

- 1- Projecte: Xerrades a les escoles.
- 2- Torronada-Col·loqui.
- 3-Taller d'higiene postural per a mestres (formació per a mestres de l'Aventura de la vida).
- 4- Formació 2015.
- 5- Precs i preguntes.

1. Projecte: Xerrades a les escoles

Parlem sobre la nostra experiència al realitzar les xerrades als diferents col·legis i les valorem molt positivament. Finalment ens repartim les xerrades que tenim pendents per a aquest any.

2. Torronada-Col·loqui

Després de la bona acollida de la primera edició de la Torronada-Col·loqui, decidim organitzar la segona edició.

Es realitzarà el dia 27 de novembre a les 20.00 h a l'aula Magna de la Facultat de Medicina de Lleida

L'acte començarà a les 20.00 h. L'Isaac Serrano ens oferirà una conferència anomenada "Tractament manual de les contractures mitjançant el concepte de levées de tensions" i, tot seguit, per amenitzar la vetllada, el grup Green Zola realitzarà una actuació musical.

El grup Green Zola costa 363 euros i totes aprofitem el pressupost.

Ens repartim les tasques de la següent manera:

- La Carol comprarà les copes, els tovallons, les estovalles de paper i els plats de plàstic.
- La Diana s'encarregarà del torrons i els altres productes de degustació.
- La Idoia comprarà la beguda, aigua i cava.

Decidim obrir la borsa d'inscripcions als col·legiats i als estudiant del grau de Fisioteràpia.

Tasques a realitzar

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització
Guardar places d'inscripció als col·legiats per evitar que totes les places siguin ocupades per estudiants.	Dept. de Formació	Al més aviat possible

3. Taller d'higiene postural per a mestres (formació per a mestres de l'Aventura de la vida)

L'Ajuntament de Lleida ens proposa participar en un dels seus projectes realitzant un taller d'higiene postural per a mestres. El taller està programat per al dia 27 de gener, de 12.00 h a



13.30 h.

Ho valorem i decidim acceptar la proposta, tot i que pensem que hauríem de signar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i el CFC amb l'objectiu de fer propaganda de les nostres participacions.

Tasques a realitzar

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització
Contactar amb l'alcalde de Lleida per signar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i el CFC.	Coordinadora de seccions i Diana Martorell	Al més aviat possible

4. Formació 2015

No tenim informació sobre els cursos i seminaris programats per a l'any vinent.

Tasques a realitzar

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització
Restem a l'espera de rebre informació sobre la formació a Lleida l'any 2015.	Dept. de formació i Diana Martorell	Al més aviat possible

5. Precs i preguntes

No hi ha precs ni preguntes.

Tasques a realitzar

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització

Aprovació de l'acta

Llegida i aprovada.

Data propera reunió

Desembre de 2014 (el dia s'ha de confirmar).

ANNEX

Liquidacions despeses i representació

Nom membre Secció	Concepte	Data	Import
Diana Martorell	Despeses mensuals	Novembre2014	
Noemí Bravo	Despeses mensuals	Novembre2014	
Judith Almazán	Despeses mensuals	Novembre2014	
Núria Cortada	Despeses mensuals	Novembre2014	
Carol Naudí	Despeses mensuals	Novembre2014	
Eva Sorribes	Despeses mensuals	Novembre2014	
Idoia Pinilla	Despeses mensuals	Novembre2014	

Coordinador
Diana Martorell

VP Sotscoordinador
Noemí Bravo