

SECCIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA

Núm. d'acta: 011/2014	Hora d'inici: 20.30 h	Data: 18/12/2014
-----------------------	-----------------------	------------------

Assistents:

Coordinador	<input checked="" type="checkbox"/> Diana Martorell	Sotscoordinador	<input checked="" type="checkbox"/> Noemí Bravo
<input checked="" type="checkbox"/> Judith Almazán	<input checked="" type="checkbox"/> Núria Cortada	<input checked="" type="checkbox"/> Carol Naudí	
<input checked="" type="checkbox"/> Eva Sorribes	<input checked="" type="checkbox"/> Idoya Pinilla	<input type="checkbox"/>	
Convidats	<input checked="" type="checkbox"/> Ramon Aiguadé	<input type="checkbox"/>	

Ordre del dia

1. Valoració de la Torronada-Col·loqui.
2. Projecte escoles.
3. Conveni Paeria.
4. Explicació de la reunió de seccions i de l'Assemblea.
5. Esmorzar-Col·loqui i reunió anual.

1. Valoració de la Torronada-Col·loqui

Es valora molt positivament l'organització de l'acte, s'adjunta informe d'activitat i fotografies i ja s'ha enviat al Departament de Comunicació, el qual ja ha publicat la notícia.

2. Projecte escoles

Seguim organitzant-nos per fer les xerrades, a partir del 2015. Gràcies al rodatge que hem adquirit en les xerrades realitzades es farà amb un únic ponent.

<i>Tasques a realitzar</i>		
<i>Descripció de la tasca</i>	<i>Responsable</i>	<i>Data realització</i>

3. Conveni Paeria

Està pendent de què s'acabi de redactar el conveni des del CFC i de moment tenim en comú els següents projectes:

- Xerrada adreçada a les famílies del barri del centre històric de Lleida.
- Xerrada de les escoles bressol i ludoteca del centre històric.
- Formació per a mestres prevista per al 27 de gener.

<i>Tasques a realitzar</i>		
<i>Descripció de la tasca</i>	<i>Responsable</i>	<i>Data realització</i>

4. Explicació de la reunió de seccions i de l'Assemblea

La Diana Martorell i la Carol Naudí resumeixen la reunió de seccions.
S'explica el sistema de sancions per no assistir a les formacions gratuïtes.
Al març de 2015 s'ha d'enviar la programació de formació per al 2015.
La xerrada prevista per a les universitats queda pendent de data.
S'expliquen els actes del 25è aniversari.
Al mes de setembre s'ha d'enviar la previsió dels pressupostos de les activitats previstes per a l'any següent.



Pròxima reunió en línia 4 de març de 2015, la realitzarà la Carol Naudí.

El Ramon fa un resum de l'Assemblea del passat 17/12/2014.

S'explica que es van aprovar els pressupostos per unanimitat. El degà va fer la presentació de la nova Junta de Govern i també va explicar el pla estratègic previst per al 2015, amb les seves novetats, per exemple, el canvi en l'enfocament de l'actuació en les curses, així com els actes previstos per celebrar el 25è aniversari del CFC.

Tasques a realitzar

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització

5. Esmorzar-Col·loqui i reunió anual

Comencem a parlar sobre possibles ponents i temes a exposar a l'Esmorzar-Col·loqui.

Com cada any organitzarem la reunió anual abans de l'Esmorzar-Col·loqui per tal de captar l'atenció de la major part dels col·legiats.

Tasques a realitzar

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització

Aprovació de l'acta

Aprovació de l'acta anterior.

Data propera reunió

Gener 2015, dia a confirmar.

ANNEX

Liquidacions despeses i representació

Nom membre Secció	Concepte	Data	Import
Diana Martorell	Despeses mensuals	Desembre 2014	490,18 €
Noemí Bravo	Despeses mensuals	Desembre 2014	34,72 €
Judith Almazán	Despeses mensuals	Desembre 2014	23,70 €
Núria Cortada	Despeses mensuals	Desembre 2014	35,10 €
Carol Naudí	Despeses mensuals	Desembre 2014	255,07 €
Eva Sorribes	Despeses mensuals	Desembre 2014	23,70 €
Idoya Pinilla	Despeses mensuals	Desembre 2014	73,66 €
	Informe d'activitat de la II Torronada-Col·loqui	27 de novembre 2014	
	Tiquets de despeses		

Coordinador
Diana Martorell

VP Sotscoordinador
Noemí Bravo