



SECCIÓ TERRITORIAL DE LLEIDA

Núm. d'acta: 06/17

Hora d'inici: 20.00 h

Data: 20/06/2017

Assistents:

| | | | |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Coordinador | <input type="checkbox"/> Diana Martorell | Sotscoordinador | <input checked="" type="checkbox"/> Noemí Bravo |
| <input checked="" type="checkbox"/> Judith Almazán | <input checked="" type="checkbox"/> Núria Cortada | <input type="checkbox"/> Carol Naudí | |
| <input type="checkbox"/> Eva Sorribes | <input type="checkbox"/> Marta Rodríguez | <input type="checkbox"/> | |
| Convidats | <input type="checkbox"/> Ramon Aiguadé | <input type="checkbox"/> | |

Ordre del dia

1. Reunió trimestral de les seccions a Lleida.
2. Valoració Cursa "Trail Lo Búnquer 2017".
3. DiFT 2017 a Lleida.
4. Projecte "Gent gran".
5. Seminari tècnic de prevenció de caigudes a Lleida.
6. Nationale Nederlanden.

1. Reunió trimestral de les seccions a Lleida

Es realitza a Lleida el dia 14 de juny i hi assisteix la Núria Cortada com a representant de la Secció.

Ens informa dels temes parlats:

- 15 de setembre: Sopar del Col·legi
- 20 de setembre: Propera reunió trimestral
- 30 de setembre: Es realitza la Jornada TIC a CaixaFòrum Tarragona
- 21 d'octubre: S'organitza la Jornada de l'Esport a BCN (Campus Ciutadella)
- 22 d'octubre: Està programat el DiFT a Lleida; tot i que des de la Secció pensem que seria millor organitzar-ho el 21 d'octubre, atès que hi ha més gent al carrer
- 18 de novembre: ST Prevenció de caigudes
- 26 de novembre: DiFT a Sitges

2. Valoració Cursa "Trail Lo Búnquer 2017"

Valoració de l'organització de la cursa i coordinació amb el nostre servei: molt positiva.

Col·laboradors: hi va haver 3 fisioterapeutes contractats. No hi va haver estudiants perquè és època d'exàmens.

Horari del servei: de 9.00 h a 13.00 h.

Ubicació del servei: En un poliesportiu

Cap aspecte a millorar.

Tasques a realitzar

| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
|------------------------|-------------|------------------|
| | | |

3. DiFT 2017 a Lleida

Pensem que el millor dia per organitzar el DiF a Lleida és el dia 21 d'octubre, atès que els dissabtes hi ha molta gent passejant per la zona on estarem.

Se'ns informa que hem de presentar el projecte del DiFT de forma detallada amb el



pressupost abans del dia 3 de juliol.

Projecte:

Marxa intergeneracional avi-net pel riu de Lleida. A l'arribada, formació d'una silueta d'una mà que representa la Fisioteràpia i llançada de globus que els participants hauran de dur durant tot el recorregut.

- Recorregut:

S'adjunta foto del riu de Lleida.

Inici: Pont dels instituts (a baix, al riu)

Arribada: Pont dels Camps Elisis (a baix, al riu)

Arribada:

Per menjar i beure aigua i fruita de Lleida, coca dolça i xocolata

- Horari:

10.00 h: Entrega de material (una samarreta del Col·legi i un globus)

10.30 h: Sortida de la marxa. També sortida de la batukada.

11.30 h: Arribada. Es finalitza la batukada. Formació de la mà amb els globus.

11.45 h: Llançada de globus

A l'arribada: Esmorzar i recollida de bosses de marxandatge (aigua, fruita i coca amb xocolata)

- Animació:

Batukada (1 hora, de 10.30 a 11.30)

Banyetes (caragol, mascota de Lleida molt estimada pels menuts de Lleida)

- Inscripció a la marxa: Creiem totalment necessari obrir una borsa d'inscripció per saber alguns dies abans de la marxa la quantitat de participants que hi haurà per saber exactament el material necessari.

- Permisos: Necessitem permís de l'Ajuntament per poder realitzar la marxa i les activitats programades.

- Comunicació i publicitat: anunci al diari i cartells publicitaris.

- Material necessari i preus:

Farina per delimitar la silueta de la mà que formaran els participants al final de la marxa per efectuar la llançada de globus:

$$0.70\text{e/k} \times 15 \text{ kg} = 10,5\text{€}$$

Fotògrafa contractada de 10.30 h a 12.30 h:

$$4\text{h de fotògrafa (2h de preparació i 2h de fotos)} + \text{format digital en un núvol} = 150 \text{ €}$$

Aigua de 50cl Tap sport de Bezoya:

$$0,46\text{€ unitat}$$

Cartells de publicitat:

$$50 \text{ cartells (sempre i quan es porti el disseny fet)} = 50 \text{ €}$$



Globus:

Hauríem de saber si els globus ens els facilita el Col·legi o els comprem d'algun color en especial

Botelles d'heli per omplir els globus (Tienda de globos):

Botella de 2,61m³ de gas heli. Es poden inflar uns 250 globus estàndard

Unitat / 121 €+ 100 €de fiança, que es retornen al tornar la botella.

Lloguer de tres taules i 25 cadires / una taula a l'inici i dos al final: Falta pressupost

Tovalles de paper:

1 rolo / 3 €

Tovallons de paper

Paquet 200 unitats/ 0,89€ x 2 = 1,78 €

Batukada:

1h / 400 €

Coca dolça:

3,5 €cada 10 persones (un bon tall per persona)

Xocolata:

Nestlé chocolate con leche estrafino Dia

1 pastilla de xocolata / 0,92€ x 20 pastilles = 18,4€

Tasques a realitzar

| <i>Descripció de la tasca</i> | Responsable | Data realització |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Confirmar el canvi de data (el dia 21 pel dia 22 d'octubre) | Coordinadora de seccions | Al més aviat possible. |
| Iniciar el tràmit per demanar els permisos a l'Ajuntament. | | |

4. Projecte "Gent Gran"

El projecte es posposa pel setembre. S'acorda establir dos dies de la setmana per poder oferir les xerrades a les llars de jubilats. Aquests dies són els dilluns i els dijous.

Tasques a realitzar

| <i>Descripció de la tasca</i> | Responsable | Data realització |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Proposar dates a les llars de jubilats a partir de setembre. | Coordinadora de seccions | A partir de setembre 2017 |

5. Seminari tècnic de prevenció de caigudes a Lleida

El seminari es realitzarà el 18 de novembre de 2017

Tasques a realitzar

| <i>Descripció de la tasca</i> | Responsable | Data realització |
|-------------------------------|--------------------|-------------------------|
| | | |

6. Nationale Nederlanden



Hem rebut un correu electrònic de "Nationale Nederlanden" informant-nos que estan llançant un producte nou, dirigit a la dona, amb la cobertura del primer diagnòstic del càncer de mama. Per aquest motiu volen fer una reunió amb nosaltres, per explicar-nos quina és l'acció que volen fer amb el CFC a Lleida.

Tasques a realitzar

| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Preguem posar-se en contacte amb ells per informació. Contacte: Fernando Borja (Assessor de N.N.) Avd. Gran Pg de Ronda,175.Lleida Tel: 691239180 | Coordinadora de seccions | Al més aviat possible. |

7.

Tasques a realitzar

| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
|-------------------------------|--------------------|-------------------------|
| | | |

8.

Tasques a realitzar

| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
|-------------------------------|--------------------|-------------------------|
| | | |

9.

Tasques a realitzar

| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
|-------------------------------|--------------------|-------------------------|
| | | |

10.

Tasques a realitzar

| Descripció de la tasca | Responsable | Data realització |
|-------------------------------|--------------------|-------------------------|
| | | |

Aprovació de l'acta

Es llegeix i s'aprova l'acta anterior

Data propera reunió

Juliol, dia a confirmar.

ANNEX

Liquidacions despeses i representació



| Nom membre Secció | Concepte | Data | Import |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|
| Diana Martorell | Despeses mensuals | | |
| Noemí Bravo | Despeses mensuals Tiquet adjunt del sopar de la reunió mensual | 20/06/2017 | 83,60 € |
| Judith Almazán | Despeses mensuals | 20/06/2017 | 42,50 € |
| Núria Cortada | Despeses mensuals | 20/06/2017 | 107,58 € |
| Carol Naudí | | | |
| Eva Sorribes | Despeses mensuals | | |
| Marta Rodríguez | Despeses mensuals | 20/06/2017 | 42,50 € |
| | | | |

Coordinador
Diana Martorell

VP Sotscoordinador
Noemí Bravo