



GRUP D'INTERÈS Fisioterapeutes del Maresme

Núm. d'acta: 08/23

Hora d'inici: 20.30 h

Data: 10/10/23

**Assistents:**

INTERLOCUTORA	<input checked="" type="checkbox"/> Col. 2181 Ma Carmen Sánchez Mato		
MEMBRES	<input checked="" type="checkbox"/> Col. 2592 Francisco Garriga Albarracín	<input checked="" type="checkbox"/> Col. 10230 Sira del Castillo Sáez	<input checked="" type="checkbox"/> Col. 12749 Laia Alsina Fernández
	<input checked="" type="checkbox"/> Col. 13247 Pol Puigvert Novo	<input checked="" type="checkbox"/> Col. 11277 Patricia Garriga Hernández	

**Ordre del dia**

1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta anterior.
2. Activitat formativa.
3. Activitat divulgativa.
4. Activitat lúdica.
5. Precs, preguntes i temes pendents.

**1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta anterior**

S'aprova l'acta anterior sense discussions.

Es realitza reunió en format telemàtic (plataforma Meet).

**2. Activitat formativa**

Des de formació del CFC m'informen que el Curs sobre imatgeria motora que oferíem el GI del Maresme queda anul·lat per manca d'inscripcions (només apuntades 2 fisioterapeutes). El curs estava previst per al 20 i 21 d'octubre del 2023.

**Tasques a realitzar:**

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització
Informar als membres del GI de l'anul·lació de la formació.	Carme Sánchez	Immediat
Informar a les persones inscrites de l'anul·lació del curs.	Formació	Immediat

**3. Activitat divulgativa**

En relació a l'activitat divulgativa del programa "Salut a les escoles", els membres del GI del Maresme comuniquem que ja hem enviat els correus electrònics a les escoles oferint l'activitat. La Laia exposa el cas que una de les escoles respon el correu electrònic explicant que aquesta activitat ja la tenen coberta perquè l'ajuntament contracta una empresa privada per a la formació. La Sira també ens explica el cas d'una fisioterapeuta que treballa a educació i que es fa càrrec d'aquesta activitat. La fisioterapeuta proposa poder assistir a la sessió de la Sira en el cas que el CFC li encomani realitzar l'activitat a l'escola on treballa aquesta fisioterapeuta.

**Tasques a realitzar:**

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització
Comunicar els dos casos exposats al CFC.	Carme Sánchez	Immediat

**4. Activitat lúdica**

En relació a l'activitat lúdica proposada des del GI del Maresme, l'"Speed dating", des del CFC ens confirmen que TecnoCampus ens ha assignat l'aula 613 de l'edifici TCM6, en el 1r pis (passatge Adolf Cameron, 10), amb taules, cadires i finestres.



La Laia explica que el terme "speed dating" pot confondre, ja que es refereix a "tenir cites". La Sira està d'acord i suggereix canviar el terme per "Speed networking". Es decideix que l'activitat tindrà una durada de 2 h (de 10.00 h a 12.00 h). Es realitza una pluja d'idees amb les quals s'elabora un escrit promocionant l'activitat, que caldrà enviar a Comunicació perquè pugui realitzar difusió. Es proposa tancar les inscripcions una setmana abans per acabar d'organitzar l'activitat.

**Tasques a realitzar:**

<b>Descripció de la tasca</b>	<b>Responsable</b>	<b>Data realització</b>
Enviar escrit promocionant l'activitat, a Comunicació, perquè pugui realitzar difusió.	Carme Sánchez	Immediat

**6. Precs, preguntes i temes pendents**

**Data propera reunió**

07/11/2023

Ma Carmen Sánchez Mato  
Interlocutora