



## SECCIÓ TERRITORIAL DE TERRES DE L'EBRE

Núm. d'acta: 01/2021

Hora d'inici: 21.00 h

Data: 26/01/2021

### Assistents:

<b>Coordinadora</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Marta Escurriola	<b>Sotscoordinador</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Francesc Múria
<input checked="" type="checkbox"/> Zaida Velásquez	<input checked="" type="checkbox"/> Alba Aixendri	<input checked="" type="checkbox"/> M. Isabel Monreal	
<input checked="" type="checkbox"/> M. Jesús Arrufat	<input checked="" type="checkbox"/> Pau Bestraten	<input checked="" type="checkbox"/> Inés Llasat	
Convidats	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

### Ordre del dia

1. Lectura i aprovació de l'acta anterior.
2. Reunió Intercol·legial.
3. Formació 2021.
4. Jornada colegial TE.
5. Reunió anual.
6. Reunió Secció.

#### 1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta anterior

S'aprova l'acta anterior.

#### 2. Reunió Intercol·legial

El dia 26.12.2020 s'ha dut a terme la reunió mensual de la taula Intercol·legial de les Terres de l'Ebre; representant al Col·legi de Fisioterapeutes hi han assistit la Inés Llasat i la Zaida Velásquez, com a membres de la Secció. En aquesta ocasió es van reunir membres dels col·legis de metges, infermeres, aparelladors, advocats, procuradors, psicòlegs i farmacèutics.

La reunió va començar amb la presentació dels nous membres, en aquest cas psicòlegs i farmacèutics; estava pendent que algun representant de CAFE també hi fos, però per diverses raons no hi van poder estar.

La reunió es va centrar en diversos punts:

- El manifest, en el qual es va decidir que, després de llegir-lo, es fes un qüestionari generalitzat per tal de conèixer demogràficament els col·legiats de cada secció.
- Creació de sectorial, que es va decidir que es deixaria per a més endavant i que de moment hauríem de fer propostes conjuntes com a territori, que s'hi involucrin totes les seccions i no prioritzar unes per damunt de les altres.
- Presentació de la secció Intercol·legial després de les eleccions del 14F; van proposar la segona quinzena de febrer. Volen fer una roda de premsa i l'elecció



de 3 vocals.

- Creació d'un grup de Whatsapp.
- Les reunions es faran l'últim dimarts de cada mes a les 19.15 h.

**Tasques a realitzar**

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització

**3. Formació 2021**

Ja tenim data dels pròxims cursos, excepte el de Dermatologia, que està pendent.

- McKenzie: 16-17 octubre
- Ictus: 20 novembre
- 4M: 11 desembre

Rentat de cara del Projecte Salut a les escoles que es venia fent fins ara. Qui vulgui s'haurà d'apuntar a una llista per tal de fer la formació *online*, posteriorment se li assignarà una escola on hi aniran personalment i entregaran un còmic en format paper i faran la classe. La classe consistirà en la lectura ràpida del còmic mentre comenten entre tots el que passa i les possibles solucions i en acabar es farà una segona part on es reforçaran els conceptes apresos.

**Tasques a realitzar**

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització

**4. Jornada col·legial**

Es realitzarà el 17 d'abril. Tindrem ponents experts en ATM, els quals faran un directe i tot seguit un taula rodona.

Hem proposat fer un sorteig de xecs de formació (pendent del que ens digui el CFC).

**Tasques a realitzar**

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització

**5. Reunió anual**

També es realitzarà el 17 d'abril, tractarem:

- Activitats que es van fer l'any 2019-2020
- Despeses
- Assessories
- Laboratoris on poder fer-se proves de la COVID
- Diada Intercol·legial

**Tasques a realitzar**

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització

**6. Reunió Secció**

- Actes i despeses enviar a final de mes.
- Ordinador portàtil no enviat de moment.
- L'EMD de Jesús ens posa a disposició una de les seves sales, de forma gratuïta, per poder realitzar cursos, xerrades... (pendent de comunicar-ho al Col·legi per fer algun conveni).

**Tasques a realitzar**

Descripció de la tasca	Responsable	Data realització



**Aprovació de l'acta**

**Data propera reunió**

**El 23 febrer a les 21.00 h.**

Coordinador

VP Sotscoordinador

