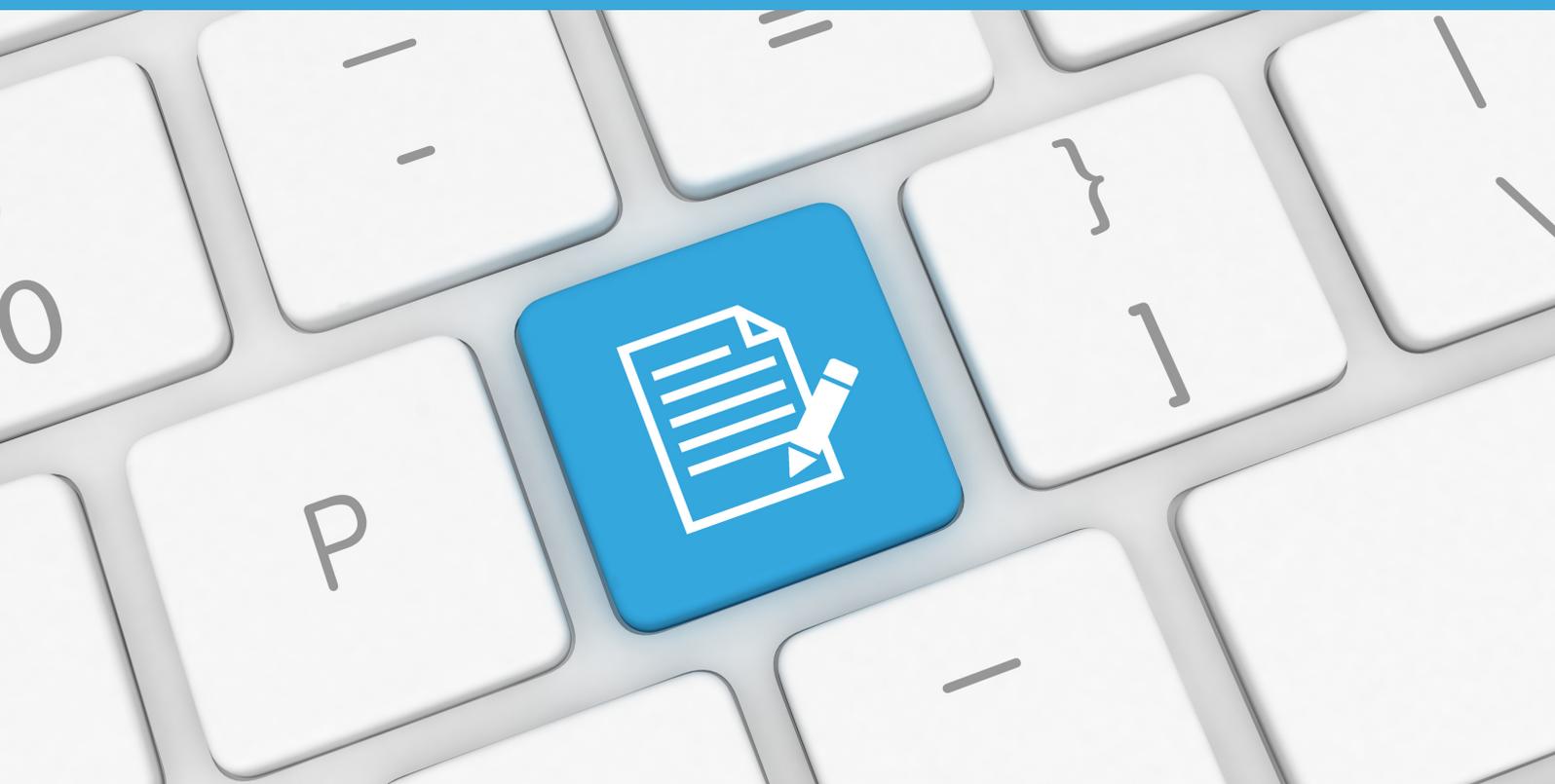


# Cómo firmar un archivo PDF

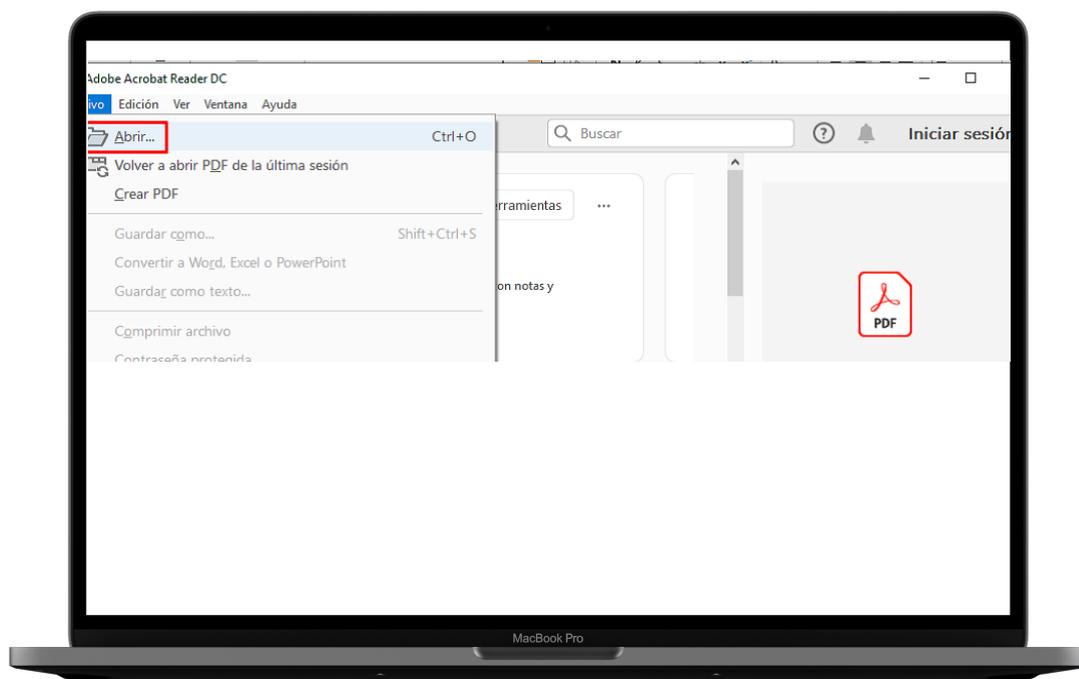


Col·legi  
de Fisioterapeutes  
de Catalunya

Para firmar un archivo PDF desde el programa Adobe Acrobat Reader con un certificado digital, seguiremos los pasos siguientes:

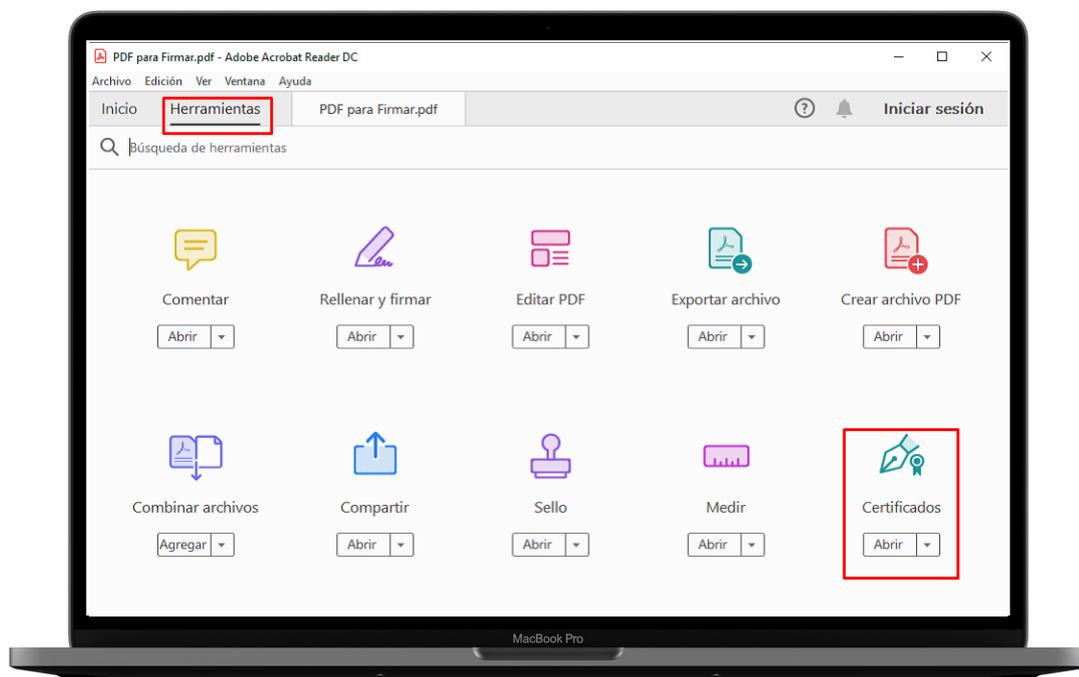
01

Abrir el documento PDF que se desea firmar desde el programa Adobe Acrobat Reader



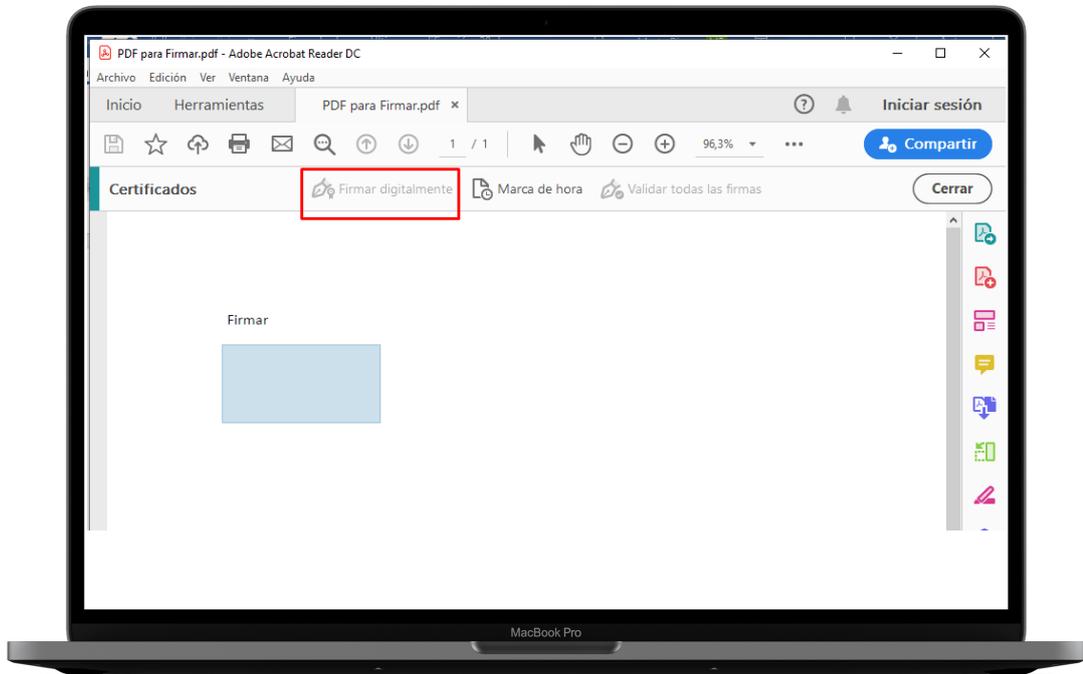
02

Seleccionamos la pestaña 'Herramientas' y pulsaremos en 'Certificados'



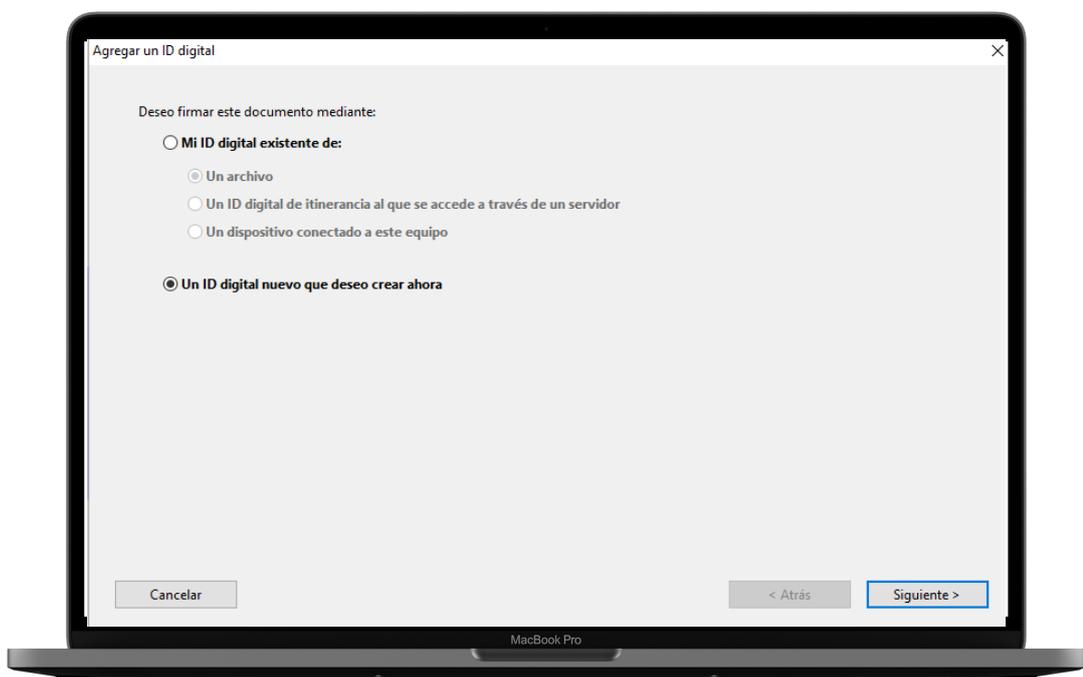
# 03

Pulsamos en 'Firmar digitalmente' y seleccionamos el recuadro dónde queremos insertar la firma digital.



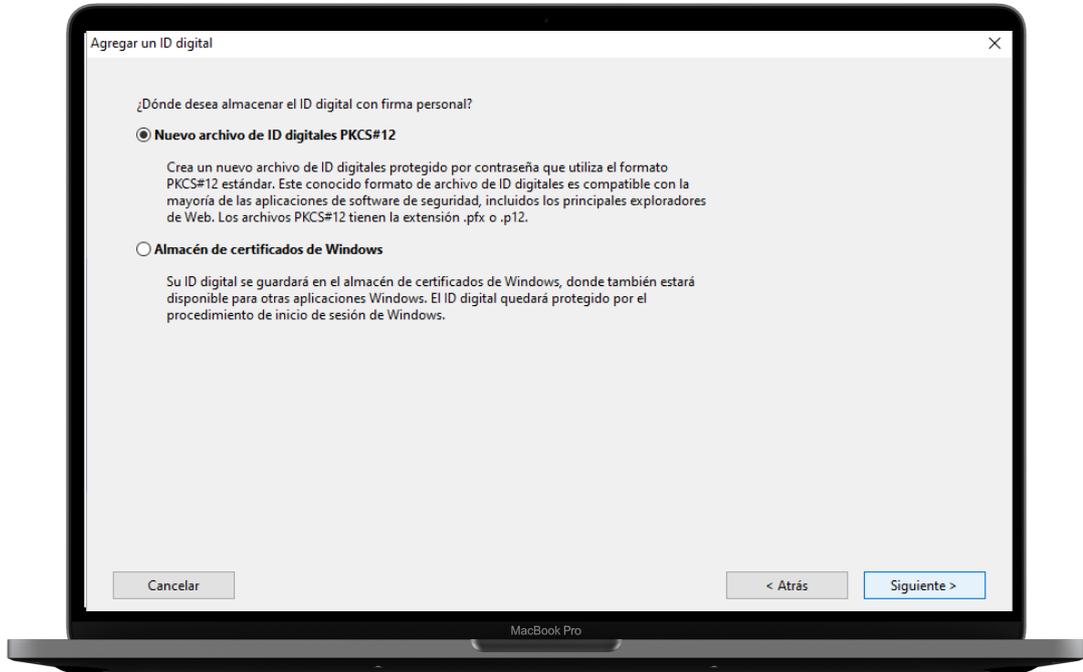
# 04

Aparecerá un desplegable; seleccionaremos el certificado digital con el que queremos firmar digitalmente el archivo y pulsamos 'Continuar'. Si se debe crear, aparecerá la siguiente ventana:



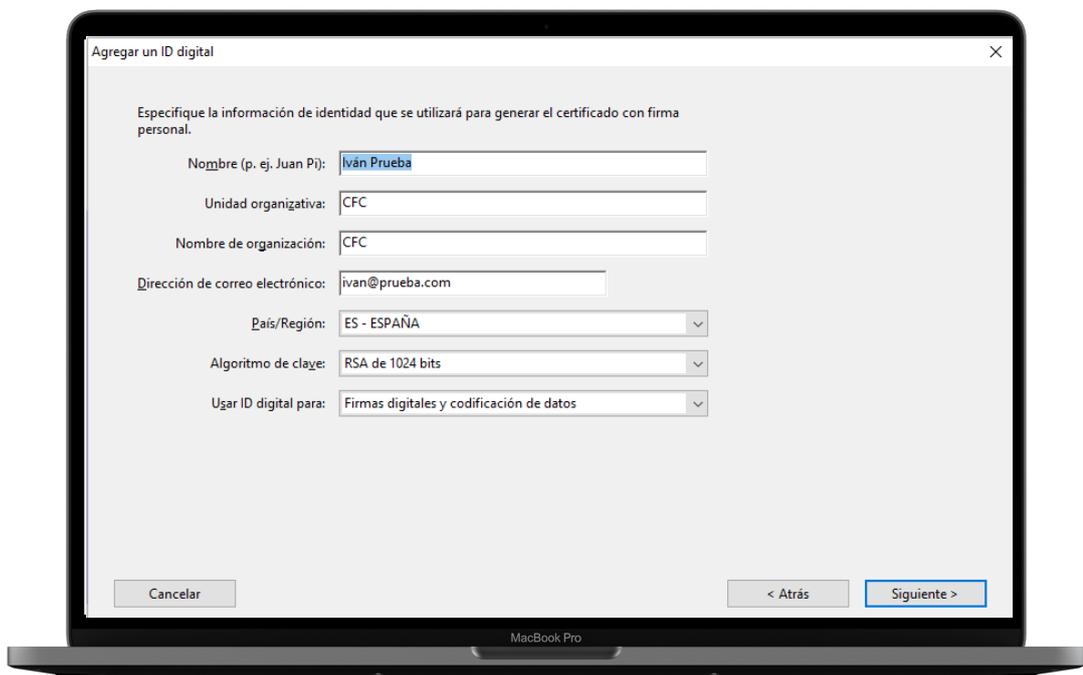
# 05

Elegiremos la opción que vemos marcada en la imagen.



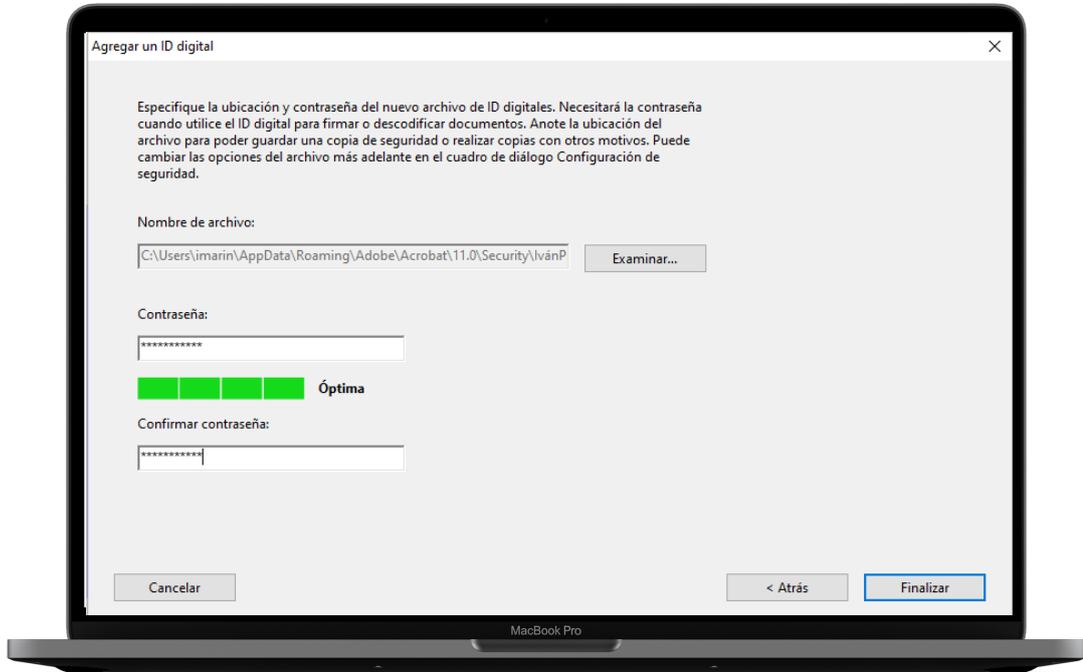
# 06

Rellenaremos los campos con nuestros datos personales y pulsaremos 'Continuar'.



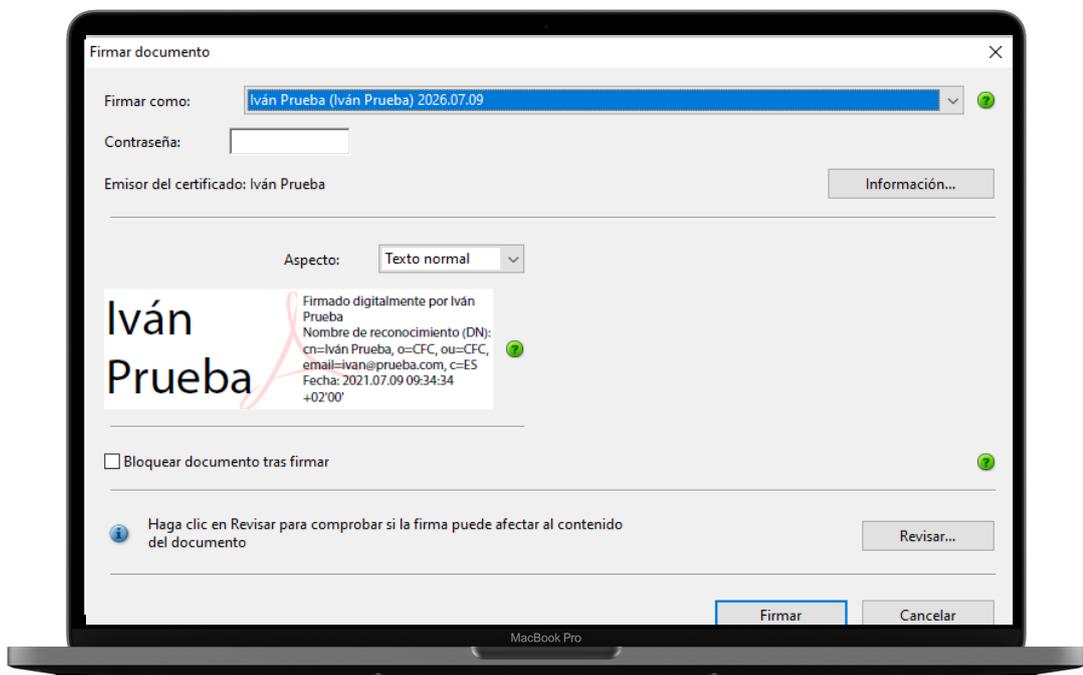
# 07

Dejaremos la ruta que salga por defecto y pondremos una contraseña para cuando se realice la firma poder verificar nuestra identidad. Pulsaremos 'Finalizar'.



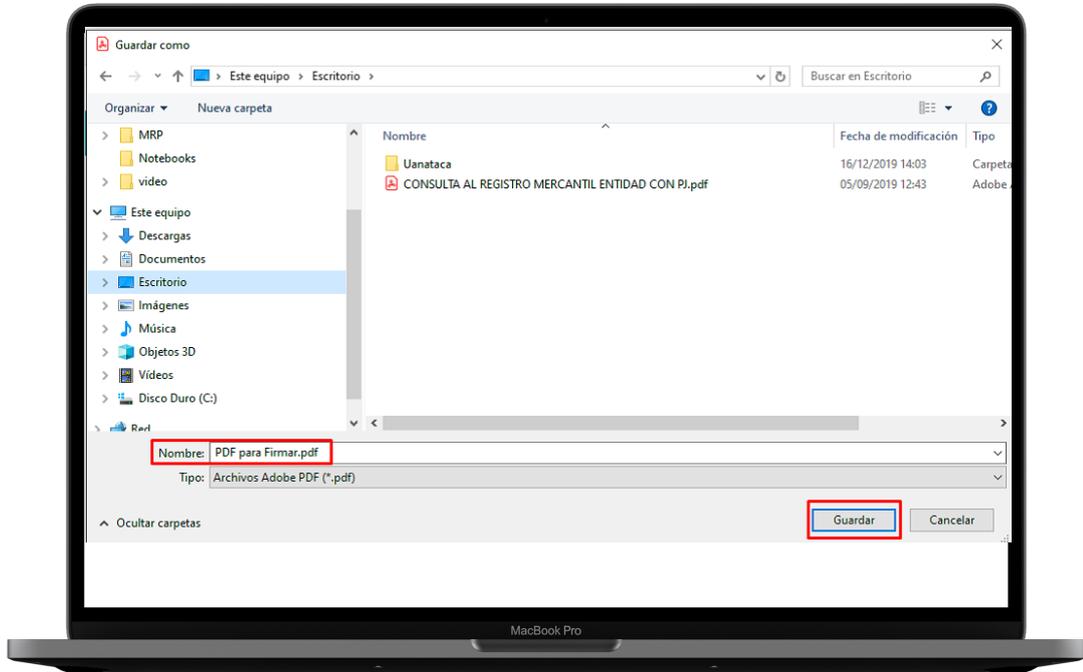
# 08

Se nos mostrará la firma seleccionada y pulsaremos 'Firmar'.



# 09

Guardaremos el archivo en nuestro ordenador pulsando 'Guardar',



# 10

El archivo se habrá firmado correctamente.

