



Resolució col·legial 004/2021, de 3 de novembre, que modifica la Resolució 005/2012, de 19 de desembre, per la qual es regula la concessió d'ajuts col·legials per naixement o adopció

La Junta de Govern del Col·legi de Fisioterapeutes de Catalunya (CFC), en relació a la política de responsabilitat social, ha establert per als col·legiats un sistema de concessió d'ajuts col·legials per naixement o adopció d'infants.

1. Condicions bàsiques d'accés als ajuts

Poden optar als ajuts els col·legiats i col·legiades que estiguin al corrent dels seus deures col·legials, en situació d'alta al Col·legi, com a mínim, des de l'any anterior al de la sol·licitud, i que no compleixin cap sanció que els privi dels drets col·legials.

Per tal de diversificar l'accés als recursos que es destinen al sistema, la concessió dels ajuts seguirà els següents criteris:

- S'atorgarà un ajut per naixement o adopció per col·legiat i any.
- En cas de naixement múltiple, només es concedirà un ajut.
- En cas que els dos progenitors siguin col·legiats, podran sol·licitar l'ajut tot dos.
- El naixement o la resolució judicial de l'adopció haurà de ser durant l'any de la sol·licitud.

2. Determinació de l'import destinat a l'ajut

Correspon a l'Assemblea de col·legiats establir la partida del pressupost anual del Col·legi que es destinarà als ajuts i, per tant, el límit d'ajuts de cada exercici.

L'ajut vindrà representat per la bonificació del 100% de l'import del rebut corresponent a la quota col·legial del semestre immediatament següent a l'aprovació de l'ajut.

3. Sol·licituds

a) Les sol·licituds s'han de formalitzar a la seu col·legial en els models normalitzats que faciliti el Col·legi amb lletres majúscules o mecanografiades, i la seva presentació implica l'acceptació d'aquestes bases.

b) Els documents que cal aportar són:

b.1) Document 1: Imprès ajut naixement - adopció.

b.2) Document 2: Documentació acreditativa del naixement o adopció en una de les modalitats següents:

- Còpia del certificat d'inscripció al Registre Civil.
- Còpia del Llibre de Família, dels fulls corresponents als pares i la inscripció del nou-nat.

c) La presentació de la documentació es farà mitjançant correu certificat o de forma presencial a la seu del Col·legi. Es podrà avançar per fax o correu electrònic, però és imprescindible que s'envii l'original signat.



4. Terminis de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 120 dies a partir del fet del naixement o adopció.

5. Tramitació de l'ajut

Un cop rebuda la sol·licitud i realitzada la verificació de les dades i documentació aportada, el Col·legi disposarà d'un termini de 30 dies, des de la seva presentació, per comunicar la resolució de la sol·licitud i la quota semestral que tindrà la bonificació sol·licitada.

En cas que l'import total de les sol·licituds presentades superi el pressupost disponible, podran ésser desestimades les sol·licituds que es rebin un cop esgotada la dotació pressupostària, i per rigorós ordre de presentació.

6. Pèrdua de l'ajut

L'incompliment de qualsevol dels requisits establerts i/o dels deures col·legials, així com la baixa de col·legiació durant 1 any natural després de la concessió de l'ajut, causarà la seva pèrdua i l'abonament de l'import de la quota bonificada en un termini no superior a un mes.

En cas de rebuig o pèrdua de l'ajut, el seu import es destinarà a la primera sol·licitud que no s'hagi pogut concedir a causa de l'esgotament del límit pressupostari i, si no n'hi hagués, a la partida aplicable per a l'exercici següent.

7. Fiscalitat dels ajuts

Els ajuts concedits estaran subjectes a les retencions fiscals que determini la legislació vigent.

8. Vigència

Aquesta resolució i els terminis que contempla, entraran en vigor a partir de la data de la seva publicació.

9. Normativa aplicable

Resolució col·legial 004/2021, Codi Deontològic, Estatuts del Col·legi de Fisioterapeutes de Catalunya.